



CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABILITACIÓN  
PARAGUAY



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
REKUAI

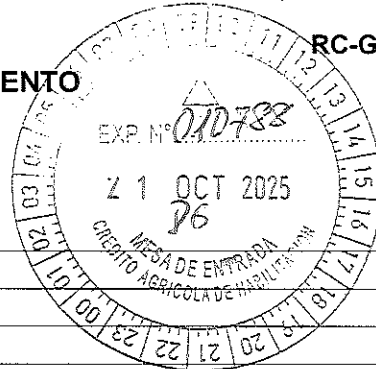
Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

RC-GA-SV02-V01

Fecha del Informe: 20/10/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1268/2025



|                       |            |
|-----------------------|------------|
| DEPENDENCIA VISITADA: | San Lazaro |
| LUGAR/LOCALIDAD:      | San Lázaro |
| DEPARTAMENTO:         | CONCEPCION |

| N° | Funcionario           | C.I. N°   | Fecha Comision      |                     | Cant. días | Firma del funcionario |
|----|-----------------------|-----------|---------------------|---------------------|------------|-----------------------|
|    |                       |           | Desde               | Hasta               |            |                       |
| 1  | ALCIDES VERA AMARILLA | 1.694.860 | 15/10/2025 07:00:00 | 16/10/2025 18:00:00 | 2          | <i>[Signature]</i>    |
|    |                       |           |                     |                     |            |                       |
|    |                       |           |                     |                     |            |                       |
|    |                       |           |                     |                     |            |                       |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

| OT N° | FECHA DESDE         | FECHA HASTA         | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|-------|---------------------|---------------------|----------|----------|---------------------|
| 32824 | 15/10/2025 07:00:00 | 16/10/2025 22:20:00 | 87.461   | 88.766   | 1.305               |

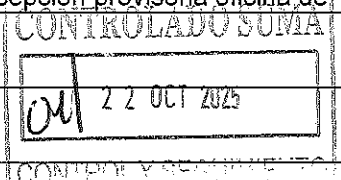
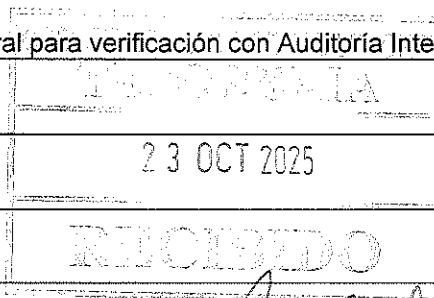
|                |
|----------------|
| OBSERVACIONES: |
|                |
|                |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE<br>IDA | N° BOLETA PASAJE<br>VUELTA | OBS. |
|------------------|-------------|-------------|-------------------------|----------------------------|------|
|                  |             |             | 0                       | 0                          |      |

INFORME SOBRE COMISIÓN

Traslado a funcionarios de la Sede Central para verificación con Auditoría Interna la recepción provisoria oficina de

San Lazaro



*[Signature]*  
Ricardo Pereira, Director  
Dpto. Servicios Generales - CAH

V°B° Jefe inmediato

ES COPLA

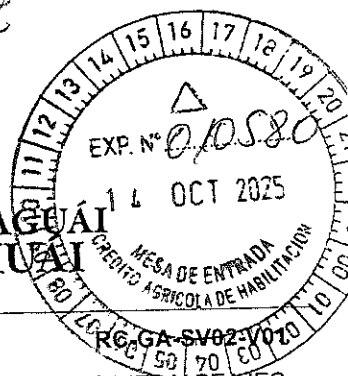


CRÉDITO AGRÍCOLA  
DE HABILITACIÓN  
PARAGUAY



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

PARAGUAY  
REKUNAI



Anexo N° 1

**SOLICITUD DE VIÁTICO N°1384/2025**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

ADRIÁN GONZÁLEZ NETT  
Crédito Agrícola de Habilitación

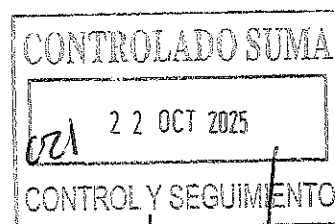
|                          |                                                                                                                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA DE SOLICITUD:      | Asunción 14 de Octubre del 2025                                                                                                  |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES                                                                                                 |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN:   | Traslado a funcionarios de la Sede Central para verificación con Auditoria Interna la recepción provisoria oficina de San Lazaro |
| LUGAR/LOCALIDAD:         | San Lázaro                                                                                                                       |
| DEPARTAMENTO:            | CONCEPCION                                                                                                                       |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): ( 1700 Km.).-

| N°    | Funcionario           | C.I. N°   | Comisionamiento |            | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|-------|-----------------------|-----------|-----------------|------------|------------|----------------------|-------------|-----------------------|
|       |                       |           | Desde           | Hasta      |            |                      |             |                       |
| 1     | ALCIDES VERA AMARILLA | 1.694.860 | 15/10/2025      | 16/10/2025 | 2.0        | 270.000              | 481.322     |                       |
| TOTAL |                       |           |                 |            |            |                      | 481.322     |                       |



Luis Ricardo Benítez, Director  
Int. Servicios Generales - CAH

Jefe/a



Lino Chilavert

Crédito Agrícola de Habilitación

Gerencia Administrativa

Gerente/a

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Artículo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Artículo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN  
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 1268

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 15 de octubre de 2025

**VISTO:** El expediente N° 10580, de fecha 14 de octubre de 2025, y compromiso presupuestario N° 2837/2025, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.  
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley N° 7445/2025 "De la Función Pública y del Servicio Civil", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

**RESUELVE**

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SAN LÁZARO, conforme al siguiente detalle:  
Motivo de la comisión: Traslado a funcionarios de la Sede Central para verificación con la Auditoría Interna, la recepción provisoria de la oficina de San Lázaro.

| Funcionarios          | C.I. N°   | Fecha de Comisión        | Días a | Monto   |         |
|-----------------------|-----------|--------------------------|--------|---------|---------|
|                       |           |                          | Pagar  | Diario  | Cobrar  |
| ALCIDES VERA AMARILLA | 1.694.890 | 15/10/2025 al 16/10/2025 | 2.0    | 270.000 | 481.322 |
| TOTAL                 |           |                          |        |         | 481.322 |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

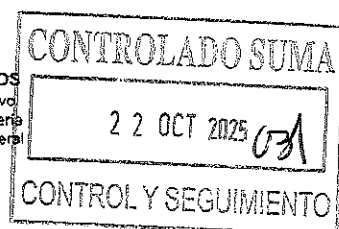
Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

C.P. MARIO ROMAN JARA  
Gerente General

DESTINATARIOS  
1. Consejo Directivo  
2. Dpto. de Tesorería  
3. Secretaría General



ES COPIA

Lic. Daley Maldonado  
Secretaria General



# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO

N° 032824 /

|                               |                                                                                  |                    |            |                            |                                  |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|----------------------------|----------------------------------|
| Ordinario                     | X                                                                                | Extraordinario     | X          | N° de orden asign.         | 307                              |
| Vehículo tipo                 | Camioneta                                                                        | Chapa              | AAJZ-223   | Area asign.                | DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES |
| Marca                         | Mahindra                                                                         | Rasp. N°           | E-0003845  |                            |                                  |
| Conductor autorizado          | ALCIDES VERA AMARILLA                                                            | Reg. N°            |            |                            |                                  |
| Días est. de la misión desde  | 14/10/2025                                                                       | Hasta              | 16/10/2025 |                            |                                  |
| Horas est. de la misión desde | 07:00                                                                            | Hasta              | 18:00      |                            |                                  |
| Km. de salida                 | 87461                                                                            | Fecha de salida    | 14/10/2025 | Hora de salida             | 17:10                            |
| Km. de vuelta                 | 88766                                                                            | Fecha de regreso   | 16/10/2025 | Hora de vuelta             | 22:20                            |
| Km. estimado recorrido        | 1700                                                                             | Km. real recorrido | 1305       | Consumo est. litros/100Km. | 14                               |
| Lts. comb. cargados           |                                                                                  |                    |            |                            |                                  |
| Trabajos a realizar           | Verificación con Auditoría Interna la recepción provisoria oficina de San Lazaro |                    |            |                            |                                  |
| Obs.                          | Otros conductores: Alex Karajallo, Oscar Noldin                                  |                    |            |                            |                                  |

ORIGINAL

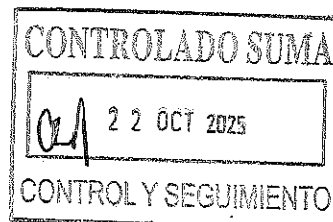
Asunción, 20-10-2025

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.

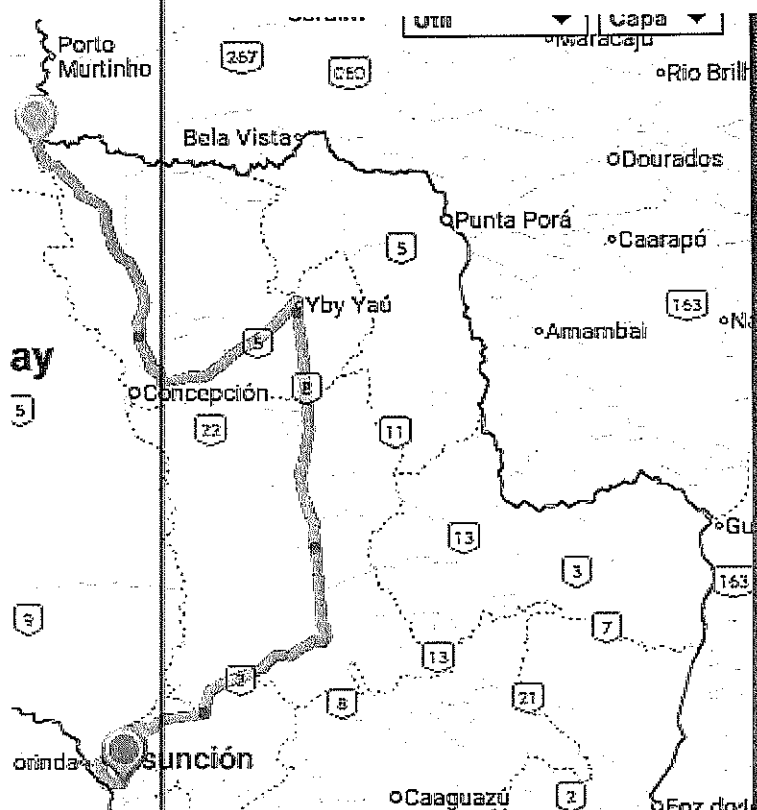
Conste.-

Aldo Osmar Amarilla Bravo  
Jefe Unidad Transporte  
Crédito Agrícola de Habilitación

ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO  
Responsable del área al que fue asignado el automotor



5



**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

MÓVIL: M.307 - MAHINDRA PIK UP

VELOCIDAD PROMEDIO: 62 km/h

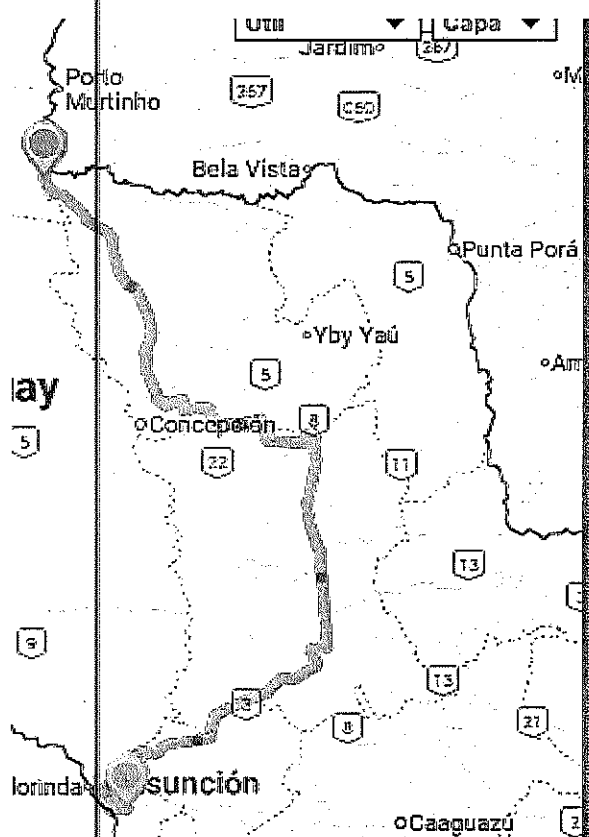
VELOCIDAD MÁXIMA: 134 km/h

DISTANCIA RECORRIDA: 648km 626m

DESDE: Mie 15 Oct 25 - 01:00:00

HASTA: Mie 15 Oct 25 - 23:00:00

Eventos (52)



**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

MÓVIL: M.307 - MAHINDRA PIK UP

VELOCIDAD PROMEDIO: 61 km/h

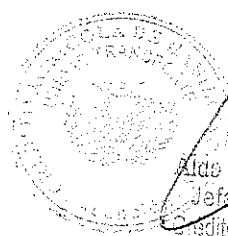
VELOCIDAD MÁXIMA: 135 km/h

DISTANCIA RECORRIDA: 614km 451m

DESDE: Jue 16 Oct 25 - 01:00:00

HASTA: Jue 16 Oct 25 - 23:00:00

Eventos (68)



Aide Usual Amarilla Bravo  
Jefe Unidad Transporte  
Credito Agrícola de Habitación

CONTROLADO SUMA  
051 2 2 OCT 2025  
CONTROL Y SEGUIMIENTO